

ANEXO III

APÉNDICE III

Modelos de certificado de origen de la SACU y del MERCOSUR y solicitud de certificado de origen de la SACU y del MERCOSUR

Instrucciones de impresión

1. Cada formulario deberá medir 210 x 297 mm; permitiéndose una tolerancia de menos de 5 mm o no más de 8 mm en el largo. El papel a usar debe ser blanco, con tamaño para escritura, que no contenga pulpa mecánica y que pese no menos de 25 g/m². Deberá tener un patrón Guilloché verde impreso en el fondo, que permita que las falsificaciones por medios mecánicos o químicos se distingan a la vista.
2. Las autoridades competentes del MERCOSUR y las autoridades aduaneras de la ASCU pueden reservarse el derecho a imprimir por sí mismos los formularios, o pueden hacer que se impriman en imprentas aprobadas. En este último caso, cada formulario debe incluir una referencia a dicha aprobación. Cada formulario debe indicar el nombre y dirección de la imprenta o una marca que identifique a la imprenta. También deberá incluir un número de serie, impreso o no, por el cual se lo pueda identificar.



CERTIFICADO DE ORIGEN SACU - MERCOSUR

1. Exportador (Nombre, dirección completa y país)	N° A 000.000		
3. Consignatario (Nombre, dirección completa y país)	2. CERTIFICADO DE ORIGEN USADO EN COMERCIO PREFERENCIAL ENTRE Y (Incluir los países entre los que se comercian los productos)		
6. Detalles de transporte	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:50%; padding: 5px;"> 4. Incluye productos sujeto a contingente arancelario ⁽¹⁾ Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> </td> <td style="width:50%; padding: 5px;"> 5. ¿Los productos mencionados a continuación se originan en una Zona Franca? ⁽¹⁾ Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> </td> </tr> </table>	4. Incluye productos sujeto a contingente arancelario ⁽¹⁾ Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	5. ¿Los productos mencionados a continuación se originan en una Zona Franca? ⁽¹⁾ Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
4. Incluye productos sujeto a contingente arancelario ⁽¹⁾ Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	5. ¿Los productos mencionados a continuación se originan en una Zona Franca? ⁽¹⁾ Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>		
8. Número de ítem, marcas y números y tipo de paquete ⁽²⁾, descripción de los bienes ⁽³⁾	9. Peso bruto (kg) u otra medida (no., litros, m³, etc.)	10. Número de factura(s) y fecha(s)	
11. DECLARACIÓN DEL EXPORTADOR I, el que suscribe, declara que los bienes descritos ut supra cumplen las condiciones requeridas para la emisión de este certificado Lugar: Fecha: <p style="text-align: center;">(Firma)</p>	12. CERTIFICACIÓN DE LA AUTORIDAD ADUANERA O COMPETENTE La declaración del exportador se ha verificado y está de acuerdo con los requisitos del Anexo III. Número y fecha del documento de exportación: Oficina de autoridad aduanera o competente y país de emisión <p style="text-align: center;">(Firma)</p>	(Coloque fecha y sello)	

(1) Coloque X en el espacio apropiado.
 (2) Si los bienes no están envasados, indique el número de artículos o estado "a granel" si corresponde
 (3) Incluye la clasificación arancelaria de los bienes.



Handwritten signature/initials

<p>13. PEDIDO DE VERIFICACIÓN (Coloque el nombre y dirección de la autoridad solicitada)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>14. RESULTADO DE LA VERIFICACIÓN</p> <p>La verificación llevada a cabo indica que este certificado (2)</p> <p><input type="checkbox"/> Fue emitido por la Oficina Aduanera o autoridad competente indicada y que la información allí contenida es exacta</p> <p><input type="checkbox"/> No cumple los requisitos en cuanto a autenticidad y exactitud (ver los comentarios anexados).</p>
<p>Se solicita la verificación de la autenticidad y exactitud de este certificado (colocar nombre y dirección de la autoridad que se lo solicita)</p> <p>(1).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(Colocar fecha y sello)</p> <p>.....</p> <p>(Firma)</p> <p>(1) Todo documento e información obtenida que sugiera que la información brindada en el certificado de origen es incorrecta debe ser remitido acompañando el pedido de verificación.</p>	<p>Autoridad aduanera o competente solicitante: (colocar nombre y dirección de la autoridad a la que se solicita)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(Colocar fecha y sello)</p> <p>.....</p> <p>(Firma)</p> <p>(2) Colocar X en el espacio que corresponda</p>

Notas

- Los certificados no deben haber sido borrados o contener palabras escritas una encima de la otra. Toda alteración debe ser hecha borrando la parte incorrecta y agregando las correcciones necesarias. Toda alteración de esta clase debe ser inicialada por la persona que completó el certificado y endosada por las autoridades aduaneras o competentes del país emisor.
- No se debe dejar espacios entre los ítems ingresados en el certificado y cada ítem debe ser precedido por un número de ítem. Se debe colorar una línea horizontal inmediatamente abajo del último ítem. Todo espacio no usado debe ser cruzado de manera tal que no permita adiciones posteriores.
- Los bienes deben describirse de acuerdo con la práctica comercial y con suficiente detalle como para permitir ser identificados.
- En caso de bienes comercializados con una factura de un tercer operador, deberá incluirse en el espacio 7 (reproducido de la factura comercial) el nombre, dirección y país del proveedor de los bienes y el número y fecha de la factura correspondiente. Si no se conoce este número al momento en que se emite el certificado, el importador deberá presentar a las autoridades aduaneras o autoridad competente correspondiente una declaración fundada que indique las razones para ello.

